

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Коряжма

" ____ " _____ 20__ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка – детский сад № 14 «Малышок», осуществляющее образовательную деятельность (далее - МДОУ) на основании лицензии от "20" октября 2017г. N 6472, выданной министерством образования и науки Архангельской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Пономаревой Юлии Сергеевны, действующего на основании Устава № 727 от 23.12.2015г., и **родители (законные представители)**

(Ф.И.О. (последнее при наличии) одного из родителей (законных представителей))

именуем ____ в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего

(Ф.И.О. (последнее при наличии) ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем __ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в МДОУ, присмотр и уход за Воспитанником¹.

1.2. Форма обучения дневная.

1.3. Наименование образовательной программы основная образовательная программа МДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 14 «Малышок».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МДОУ – полный день (12 часов).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. самостоятельно осуществлять образовательную деятельность;

2.1.2. самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать ООП ДО;

2.1.3. выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания, учебные пособия, рекомендованные (и допущенные) к использованию в образовательном процессе;

2.1.4. осуществлять оценку индивидуального развития Воспитанника в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Осуществлять психологическую диагностику развития Воспитанника (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей ребенка) для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей². Участие ребенка в психологической диагностике будет осуществляться только с согласия родителей (законных представителей):

Согласен _____ Не согласен _____ ;

2.1.5. проводить перекомплектацию групп в течение учебного года с учетом их наполняемости, индивидуальных особенностей и темпов развития детей;

2.1.6. предлагать родителям участвовать в учебно-воспитательных, оздоровительно-профилактических мероприятиях;

2.1.7. защищать профессиональную честь, достоинство и деловую репутацию работников МДОУ.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. участвовать в образовательной деятельности МДОУ, в том числе, в формировании ООП ДО³;

2.2.2. защищать права и интересы ребёнка;

2.2.3. получать от Исполнителя информацию:

¹ Присмотр и уход - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)).

² ФГОС дошкольного образования, п.3.2.3, раздел III.

³ Пункт 2.9 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный N 30384, Российская газета, N 265, 2013).

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;
- 2.2.4. знакомиться с Уставом МДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика;
- 2.2.5. находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации;
- 2.2.6. принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.);
- 2.2.7. создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации⁴;
- 2.2.8. оказывать практическую помощь ДОУ и осуществлять добровольные пожертвования и целевые взносы на лицевой счет ДОУ.
- 2.3. Исполнитель обязан:**
- 2.3.1. обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика;
- 2.3.2. обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора;
- 2.3.3. принять ребёнка в МДОУ на основании заявления родителей (законных представителей), медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, направления отдела образования управления социального развития администрации города, документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) в группу общеразвивающей направленности;
- 2.3.4. обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов;
- 2.3.5. при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником ООП ДО на разных этапах ее реализации;
- 2.3.6. при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей;
- 2.3.7. создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье;
- 2.3.8. обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора;
- 2.3.9. обеспечить реализацию ООП ДО средствами обучения и воспитания⁵, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды⁶;
- 2.3.10. организовать гарантированное 4-х разовое сбалансированное питание ребенка с учетом возраста и временем пребывания в ДОУ по нормам в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН;
- 2.3.11. переводить Воспитанника в следующую возрастную группу;
- 2.3.12. взаимодействовать с Заказчиком для обеспечения полноценного развития ребёнка, оказывать

⁴ Пункт 2.9 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный N 30384, Российская газета, N 265, 2013).

⁵ Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (пункт 26 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)).

⁶ Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (пункт 26 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)).

консультативную и методическую помощь Заказчику по вопросам воспитания и развития Воспитанника;

2.3.13. уведомить Заказчика при необходимости о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги;

2.3.14. обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника⁷.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. ознакомиться и соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство;

2.4.2. при поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом ДООУ;

2.4.3. своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в установленном размере до 25 числа текущего месяца;

2.4.4. ежедневно лично передавать ребенка воспитателю и забирать ребенка у воспитателя, не передоверять ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, и лицам в нетрезвом виде;

2.4.5. подать письменное заявление на имя заведующего, если право забирать ребенка из МДОУ передоверяется другим родственникам;

2.4.6. подать письменное заявление на имя заведующего МДОУ накануне предполагаемого отсутствия ребенка в МДОУ по причине отпуска родителей, санаторно-курортного лечения с подтверждающими документами для сохранения места в МДОУ;

2.4.7. незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства;

2.4.8. обеспечить посещение Воспитанником МДОУ согласно режима дня МДОУ;

2.4.9. информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МДОУ или его болезни в тот же день, а по иным причинам – за один день в утренний период времени;

(в случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МДОУ Воспитанником в период заболевания);

2.4.10. предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;

2.4.11. бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) утверждается учредителем⁸.

В стоимость услуг исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником не включены расходы на реализацию ООП ДО, а также расходы на содержание недвижимого имущества МДОУ.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Оплата производится в срок не позднее 25 числа текущего месяца подлежащего оплате, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

3.4. В случае несвоевременной оплаты родительской платы ДООУ вправе взыскать с родителей (законных представителей) родительскую плату, а так же проценты за пользование денежными средствами на основании ст. 395 ГК РФ в судебном порядке⁹.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451.

⁸ За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326, N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)).

⁹ «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 23.05.2018) с изм. и доп., вступившими в силу с 03.06.2018). Статья 395 «Ответственность за неисполнение денежного обязательства».

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 мая 20__ года и считается пролонгированным на такой же срок и на таких же условиях, если ни одна из Сторон не заявила о его расторжении.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Особые условия

7.1. Плата за присмотр и уход за ребёнком в МДОУ может быть изменена учредителем в зависимости от увеличения общих расходов за присмотр и уход за ребёнком в МДОУ.

7.2. Договор составляется в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится у администрации МДОУ, другой передаётся родителям (законным представителям).

VIII. Юридические адреса сторон

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка

- детский сад № 14 «Малышок»

Юридический адрес: 165651, город Коряжма,

Архангельской области ул. Пушкина, 20

Тел./факс: (81850) 3-11-90; тел. 3-07-50, 3-30-39

ИНН – 2905006549 КПП - 290501001

ОГРН 1022901142186

Банковские реквизиты:

Расчетный счет \бюджетный\: 40701810140301002020

УФК по Архангельской области

(МДОУ «ЦРР – детский сад № 14 «Малышок»)

Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Арх. обл., г.

Архангельск

л/сч. № 20246Э48380 (для всех источников, кроме иных

целей), л/сч. № 21246Э48380 - для субсидий на иные цели

Родители: _____

Паспорт серия _____ **№** _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____

Зарегистрирован по адресу _____

Фактически проживает _____

Телефон _____

IX. Подписи сторон

Заведующий МДОУ «ЦРР –
детский сад № 14 «Малышок»

Родители (законные представители)

Ю.С.Пономарева

Подпись

М.П.

Подпись

Расшифровка подписи